

Notar Timm Läpple
Schillerstraße 13
72202 Nagold

Telefon 07452/88396-0
Telefax 07452/88396-99
E-mail Kanzlei@Notar-Laepple.de

www.Notar-Laepple.de

Erbauseinandersetzung

zum bereits vereinbarten Beurkundungstermin am/.....Uhr

Termin ist noch zu vereinbaren (Kontaktaufnahme erbeten)

Erblasser / Verstorbener

Familienname		
Vorname (n)		
Geburtsname		
Geburtsdatum / -ort		
Todestag / -ort		
Letzter gewöhnlicher Aufenthalt (Anschrift)		
Staatsangehörigkeit	deutsch	
zuständiges Nachlassgericht		
ggfs. Aktenzeichen des Nachlassgerichts		

Beizufügende Unterlagen

Ist ein **Erbschein/sonstiger Erbnachweis (öffentlich beurkundetes Testament)** erteilt?

Ja Nein

- bei „Nein“: Bitte Rücksprache nehmen zur Klärung. Muss erst ein Erbnachweis beantragt bzw. erteilt werden?
- bei „Ja“: Erbnachweise = Erbschein in Ausfertigung oder beglaubigte Abschrift der Eröffnungsniederschrift des Nachlassgerichts und der eröffneten notariellen Verfügung von Todes wegen (Notarielles Testament / Erbvertrag mit Eröffnungsniederschrift) des Nachlassgerichts zum Termin vorlegen
(Vor dem Termin bitte unbedingt eine Kopie einreichen, zum Termin Originale mit bringen)

Bitte beachten Sie: Ein privatschriftliches Testament ist kein geeigneter Erbnachweis.

- ggfs. falls erforderlich: Betreuerausweis, Generalvollmacht oder Veräußerungsvollmacht

Erben

	Erbe 1		Erbe 2	
	Herr	Frau	Herr	Frau
Familienname				
Vorname (n)				
ggfs. Geburtsname				
Geburtsdatum				
Geburtsort				
Straße / Hausnummer				
PLZ, Wohnort				
Telefon / Fax				
E-Mail				
Steuer ID-Nr. (zwingend erforderlich)				
Familienstand	ledig / geschieden verwitwet	verheiratet	ledig / geschieden verwitwet	verheiratet
Güterstand	kein Ehevertrag (Zugewinnngemeinschaft) Gütertrennung	Gütergemeinschaft	kein Ehevertrag (Zugewinnngemeinschaft) Gütertrennung	Gütergemeinschaft

bei weiteren Erben verwenden Sie bitte ein Beiblatt

Übernehmer				
	Übernehmer 1		Übernehmer 2	
	Herr	Frau	Herr	Frau
Familienname				
Vorname (n)				
ggfs. Geburtsname				
Geburtsdatum				
Geburtsort				
Straße / Hausnummer				
PLZ, Wohnort				
Telefon / Fax				
E-Mail				
Steuer ID-Nr. (zwingend erforderlich)				
Familienstand	ledig / geschieden verwitwet	verheiratet	ledig / geschieden verwitwet	verheiratet
Güterstand	kein Ehevertrag (Zugewinnngemeinschaft) Gütertrennung Gütergemeinschaft		kein Ehevertrag (Zugewinnngemeinschaft) Gütertrennung Gütergemeinschaft	
bei weiteren Übernehmern verwenden Sie bitte ein Beiblatt				

Grundstücksangaben

Angaben soweit vorhanden	Grundstück Wohnung mit Anteil an einem gemeinschaftlichen Grundstück (Hofraum Weg) Teileigentum (Garage TG-Stellplatz o.ä.) Bauplatz landwirtschaftliche Fläche Belastung in Abt. II wird übernommen wird gelöscht Belastung in Abt. III wird übernommen wird gelöscht	Grundstück Wohnung mit Anteil an einem gemeinschaftlichen Grundstück (Hofraum Weg) Teileigentum (Garage TG-Stellplatz o.ä.) Bauplatz landwirtschaftliche Fläche Belastung in Abt. II wird übernommen wird gelöscht Belastung in Abt. III wird übernommen wird gelöscht
Bisherige Nutzung	steht leer vermietet / verpachtet Miet- / Pachtverhältnis bleibt bestehen ist beendet zum bewohnt von Räumung des Objekts bis zum	steht leer vermietet / verpachtet Miet- / Pachtverhältnis bleibt bestehen ist beendet zum bewohnt von Räumung des Objekts bis zum
Grundbuch von		
Blatt		
Flurstücksnummer		
lfd. Nummer in Abt. I		
Straße / Hausnummer		
PLZ, Ort, Teilort		
Verkehrswert des Objekts		
Übernehmer des Objekts		
Erwerbsverhältnis		
Bei weiteren Grundstücken verwenden Sie bitte ein Beiblatt		

Weiterer Vertragsinhalt (soweit bereits bekannt)

	Betrag in Höhe von	zu Zahlen an (Name) IBAN
Ausgleichszahlung	 DE
Sonstiges		

Besitzübergang des Objekts

Besitzübergabe	nach vollständiger Zahlung sofort am nach Zahlung von €
-----------------------	---

Finanzierung des Übernehmers

ausschließlich mit Eigenkapital oder es muss kein Eintrag von Grundpfandrechten erfolgen

ganz oder teilweise mit Fremdmitteln

Darlehensgeber ist / sind:

.....

Vordrucke der Grundschuldbestellung bitte vor dem Termin hier einreichen!

Belastungen des Objekts

Sind zu Lasten des Verkaufsobjekts noch **Schulden** des Veräußerers vorhanden und im Grundbuch abgesichert, die mit dem Kaufpreis abgelöst werden sollen?

Nein

(Sofern nicht mehr valutierte Grundpfandrechte eingetragen sind müssen vorab die Löschungsunterlagen d.h. Löschungsbewilligungen und bei Briefrechten auch der Grundsschuldbrief vorliegen!)

Ja, bei

.....

aktueller Schuldenstand €

Aktenzeichen / Darlehensnummer

Die Ablösung der bestehenden Schulden erfolgt...

über einen Treuhänder (bitte unbedingt mit Bank besprechen!)

Die Treuhandabwicklung übernimmt

Treuhandkonto IBAN **DE**.....

oder

durch Direktablösung (Regelfall)

(sofern nur eine Bank abzulösen ist - bitte unbedingt mit Bank besprechen!)

Bitte unbedingt beachten:

1. Sind im Grundbuch **alte Grundpfandrechte** / Grundsulden eingetragen, die keine Darlehen mehr absichern, sind Löschungsunterlagen (Löschungsbewilligung des Kreditinstituts in öffentlich beglaubigter Form) und bei Briefrechten auch Grundsuldbriefe vorzulegen. Diese erhalten Sie bei dem im Grundbuch eingetragenen Kreditinstitut. (**Originale sind zum Termin mitbringen!**)
2. **Zum Termin bitte gültige Ausweispapiere (Personalausweis oder Reisepass) mitbringen.**
3. Der Übernehmer soll zum Termin, wenn möglich schon bereits vorab zur Vorbereitung, die Formulare für die Bestellung von Grundsulden für seine Finanzierung abgeben, soweit eine Finanzierung erfolgt.
4. Bei Vertretung eines Beteiligten durch einen Bevollmächtigten bitte auch vorab zur Prüfung die Vollmacht in Kopie vorlegen. (Vollmachten müssen immer notariell beurkundet oder beglaubigt sein!)

Persönliche Besonderheiten

Bitte vermerken Sie Besonderheiten bei Beteiligten (insbesondere, wenn: einer der Vertragsschließenden nicht deutscher Staatsangehöriger ist, nicht der deutschen Sprache hinreichend kundig ist, nicht sehen, nicht hören, nicht sprechen, nicht lesen oder schreiben kann, nicht mehr zweifelsfrei geschäftsfähig ist oder nicht persönlich im Beurkundungstermin anwesend sein kann)

keine Besonderheiten	wenn ja: welche
----------------------	--------------------------

Entwurfsversendung

Die Entwurfsübersendung soll an die vorgenannte/n E-Mail-Adresse/n erfolgen.

Jeder Notar ist gehalten Gebühren und Auslagen nach den gesetzlichen Bestimmungen (Gerichts- und Notarkostengesetz) abzurechnen.

Unterschrift/en des/der Auftraggeber

--

Wir sind gemäß den berufsrechtlichen Vorgaben von Amts wegen zur Verschwiegenheit verpflichtet. Ferner unterliegen wir den Bestimmungen der EU-Datenschutzgrundverordnung und den nationalen Gesetzen über den Datenschutz. Meine Datenschutzerklärung finden Sie unter www.Notar-Laepple.de und in der in meinen Kanzleiräumen ausliegenden Information.